

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
ORAȘUL BOLDEȘTI-SCĂENI

Boldești-Scăeni, Calea Unirii nr.67, tel: 0244-211363, fax: 0244-211287,
e-mail: pbs@optinet.ro

Nr. 408/ 08.01.2021

SITUAȚIA
PRIVIND ACORDAREA AUDIENȚELOR ÎN ANUL 2020

Audiența este o întrevvedere acordată unui solicitant de către o persoană care deține o funcție de conducere în cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Boldești-Scăeni. În funcție de tematică, audiențele se pot împărți în sesizări, reclamații, cereri cu privire la o problemă cu care se confruntă persoana care solicită, cât și propuneri de perfecționare a activității.

Potrivit dispozițiilor art. 225, alin.(1) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ „Aleșii locali sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în consiliul local, respectiv în consiliul județean o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.”

La nivelul Primăriei orașului Boldești-Scăeni audiențele sunt acordate de Primar, Viceprimar și Secretar General, cu participarea, în funcție de tematica audienței, a Arhiectului Șef, a șefilor de serviciu/birou, a directorului Direcției de Asistență Socială.

Programul de audiențe la nivelul Primăriei orașului Boldești-Scăeni este următorul:

| Nr. Crt. | Numele și prenumele | Funcția deținută în cadrul Aparatului de specialitate al Primarului | Zile de audiențe | Ore de audiențe |
|-----------------|--------------------------------|--|--------------------------|------------------------------------|
| 1. | BUCUROIU CONSTANTIN | PRIMAR | MARȚI JOI | 15.00-17.00 10.00-12.00 |
| 2. | PREDEA GHEORGHE | VICEPRIMAR (până la data de 01.11.2020) | LUNI MIERCURI | 12.00-14.00 9.00-11.00 |
| 3. | TUDOR FLORINA- NELI | SECRETAR GENERAL | LUNI VINERI | 12.00-15.30 9.00-11.00 |

Primăria orașului Boldești-Scăeni dispune în prezent de un program de audiențe care le permite cetățenilor o legătură directă cu edilii locali și care asigură transparența decizională necesară la nivelul comunității locale.

În acest context, locuitorii orașului și nu numai s-au adresat Primarului, în cadrul audiențelor săptămânale, pentru a obține rezolvarea problemelor cu care se confruntă.

Înscrierea în audiență se face pe baza programărilor, în temeiul cererii verbale sau scrise ori adresate prin telefon sau e-mail către registratură sau compartimentul de Relații cu Publicul.

Solicitarea scrisă de înscriere în audiență trebuie să cuprindă cel puțin numele solicitantului, domiciliul, date de contact, persoana la care dorește audiența, motivele audienței.

Registratura sau compartimentul de Relații cu Publicul realizează programarea audiențelor și comunicarea acestor programări către solicitanți. Programarea audienței nu poate depăși, de regulă, 30 de zile de la data depunerii solicitării.

Timpul alocat unei audiențe nu poate fi mai mic de 5 minute și mai mare de 15 minute. Într-o zi de audiențe, timpul alocat acestora nu poate fi mai mare de 180 minute (maxim 12 persoane înscrise).

Dacă pentru soluționarea sau clarificarea problemelor pentru care cetățenii au solicitat primirea în audiență se impune prezența altor persoane, acestea vor fi invitate să participe la audiențe.

În anul 2020 au fost înregistrate 6 audiențe acordate de către Primar, conform înregistrărilor din Registrul de evidență audiențe.

Pentru diminuarea impactului riscului răspândirii infecțiilor cu coronavirusul SARS-COV-2, în perioada aprilie-decembrie 2020 audiențele s-au acordat telefonic, verbal la sediul instituției sau prin mijloace electronice folosind adresa de e-mail a instituției.

Principalele probleme ridicate s-au referit la:

- încadrare în muncă;
- rezolvarea unor probleme familiale (acces în locuință, ajutor înmormântare, acordare terenuri pentru construire de locuințe, acordare locuințe sociale, repararea acoperișului locuinței);
- probleme legate de terenuri (dobândire acte, concesionare, intabulare, împrejmuire);
- probleme legate de serviciile practicate de S.C. JOVILA CONSTRUCT S.R.L., S.C. ENGIE S.A.
- iluminat public;
- accesul la utilitățile publice.

O parte a problemelor ridicate de cetățeni în cadrul audiențelor au fost soluționate în momentul audienței, iar pentru problemele a căror soluționare a necesitat analize, verificări și documentare, acestea au fost direcționate către compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

În cazul în care problemele semnalate nu erau de competența Primăriei orașului Boldești-Scăeni, persoanele interesate au fost consiliate și îndrumate către instituțiile și autoritățile competente.

Concluzionând, se poate afirma că cetățenii și-au exercitat dreptul de a solicita audiențe în condițiile legii, beneficiind din partea autorității publice locale de întregul sprijin și competență îndrumare.

Întocmit,
Dinu Elena-Alina, inspector Relații cu Publicul